



JAMOVI

Gestione Magazzino Web Wi-Fi ottimizzata
per palmari con lettore di codice a barre.

(Applicazione JAVA J2EE, Modulo Web Opzionale di Mitico ERP)

GUIDA UTENTE versione 1.2

Revisione 30.09.2016

www.assistinformatica.com

© 2013 - 2016 by Assist Informatica Srl

ARGOMENTO	PAGINA DA – A
PRESENTAZIONE	3 – 4
AVVIO PROGRAMMA	5 – 5
INVENTARIO	6 – 9
CARICO	10 – 14
SCARICO	15 – 17
OFFICINA	18 – 19
STORICO	20 – 21
INVENTARIO MITICO	22 – 25

DESCRIZIONE APPLICATIVO

L'applicativo web JAMOVI permette, mediante l'utilizzo di **palmari wi-fi con lettore codici a barre**, ma anche con il browser standard dei pc, notebook, tablet e smartphone, di acquisire direttamente in Mitico le seguenti tipologie di movimenti:

- *rilevazione inventario articoli annuale e/o periodico*
- *carico merci con controllo immediato congruenza rispetto al relativo ordine di acquisto*
- *scarico ricambi con imputazione immediata su commessa officina*
- *scarico articoli per vendita al banco*
- *scarico articoli per vendita al banco tipo showroom*

Si tratta di un software indipendente da Mitico ERP in quanto la fase di acquisizione prodotti avviene solo con il palmare senza tenere occupato il computer del bancone, solo al termine si utilizza Mitico ERP per emettere il documento di vendita ed inoltre si possono utilizzare un qualsiasi numero di palmari in contemporanea per soddisfare più richieste.

Nel caso dello showroom il palmare viene consegnato al cliente che girando per lo showroom esamina nel display il prezzo di listino a lui assegnato mediante l'apposita configurazione delle politiche di vendita tipica di Mitico ERP, inserendo poi nel carrello i prodotti eventualmente prelevati e tornando poi alla cassa per l'emissione del documento di vendita.

Nel caso di rilevazione inventario si potranno avere numerosi addetti che contemporaneamente rilevano le giacenze dei prodotti e nel caso dell'officina si potranno imputare i ricambi direttamente nella commessa officina, in entrambi i casi senza passare al bancone.

Il programma può essere installato nel server in uso presso la sede centrale del cliente per poter essere utilizzato dagli utenti abilitati mediante utilizzo dell'apposito palmare o simile.

Alcuni dei vantaggi di Jamovi rispetto all'utilizzo del tradizionale lettore di codici a barre in emulazione tastiera sono i seguenti:

non si blocca l'utilizzo del computer al bancone fino alla chiusura del documento in fase di preparazione, i prodotti inseriti nel carrello sono immediatamente visibili nel display del palmare con il relativo prezzo e quantità, avendo a disposizione più palmari si possono servire più clienti per volta evitando le noiose code di attesa al banco, il cliente ottiene un servizio più efficiente e rapido ed aumenta quindi la probabilità che torni ancora a fare acquisti.

ESEMPIO DI ALCUNI DISPOSITIVI UTILIZZABILI



AVVIO PROGRAMMA

Per poter utilizzare il software è richiesto l'utilizzo di un palmare simile a quello della foto precedente, o comunque di un dispositivo che disponga di un Browser Internet certificato WEB 2.0, quale Mozilla Firefox, Google Chrome o Safari (pc, notebook, tablet, smartpone).

Nella barra degli indirizzi del browser va immesso l'indirizzo (URL) del programma, così come comunicato dal tecnico che si occupa dell'installazione.

Un esempio di indirizzo in caso di installazione ed uso su un singolo pc potrebbe essere :

<http://localhost:8080/jamovi>

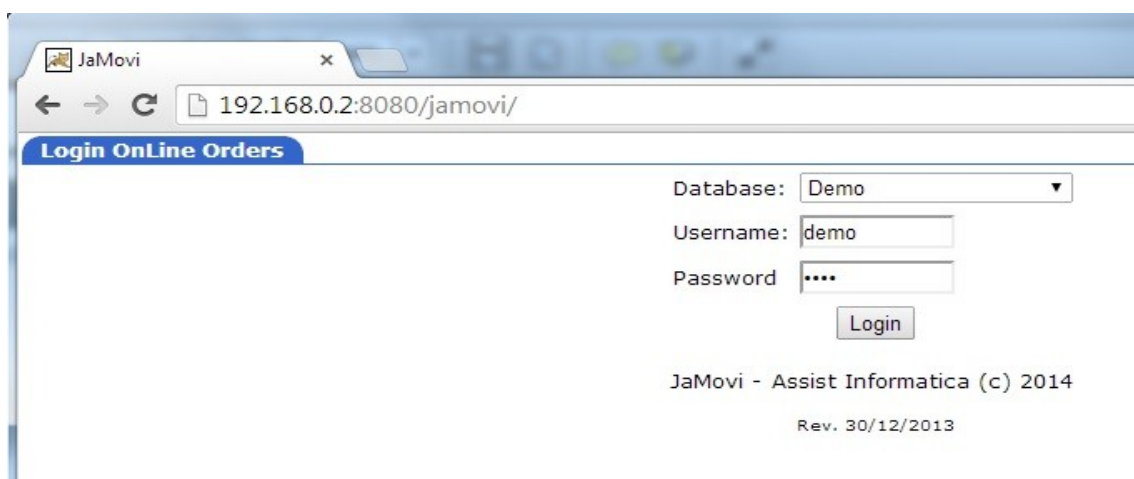
mentre un esempio in caso di intranet locale potrebbe essere:

<http://intranet.nomeazienda:8080/jamovi>

nel caso invece di un indirizzo internet pubblico potrebbe essere:

<http://nomeazienda.com:8080/jamovi>

All'avvio dell'applicativo viene presentata la finestra di login dove l'utente andrà ad inserire le proprie credenziali per l'accesso.



Inseriti Utente e Password e premuto il pulsante di Login viene aperta la finestra principale del programma che riporterà nella parte bassa il suo menu di navigazione ed in alto a sinistra il tipo di operazione che è possibile svolgere in base a come l'utente è stato configurato.

Il programma presuppone l'utilizzo del codice a barre e pertanto non prevede ricerche dei prodotti per nome o per categorie ma solamente l'input del codice.

GESTIONE INVENTARIO

Di seguito verrà preso in considerazione la procedura di creazione di un **Inventario**.

Menù DB: ██████████ - Ut: mr - Magazzino - Mag.: 00

Tipo movimenti

Inventario ▾

Lista Inventari

(2014001, 13-DIC-2013) Inventario Web 2014 ▾

Conferma

Nuovo Ordine Immissione Rapida
Ordini Sospesi Dati Utente
Storico Logout

Wireless Order (c) 2014 - Assist Informatica s.r.l.

Va selezionato prima di tutto l'inventario tra quelli presenti in lista, vale a dire tra quelli aperti nel gestionale Mitico ERP e successivamente va fatto clic su Conferma per procedere alla maschera di inserimento degli articoli.

Menù DB: ██████████ - Ut: mr - Magazzino - Mag.: 00 - N.Interno: 12 - N.Doc.: I/2014001

Magazzino: (00) MAGAZZINO ██████████

Inventario: 2014001 - 14

Prodotti

▢ < 1 > Aggiungi ▢ Cerca

Il carrello è vuoto!

Passo 1 ▾

Num. righe 5 ▾

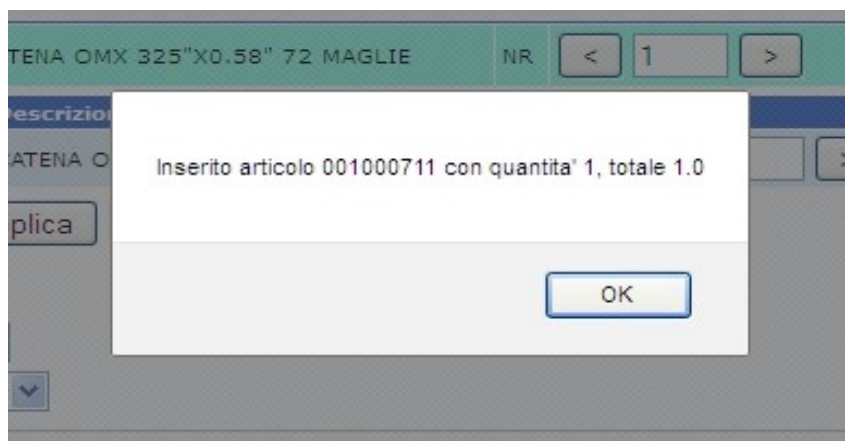
Nuovo Ordine Immissione Rapida
Ordini Sospesi Dati Utente
Storico Logout

Wireless Order (c) 2014 - Assist Informatica s.r.l.

Nella maschera che si presenta troviamo in alto il codice del magazzino legato all'inventario, il numero dell'inventario ed a fianco un numero progressivo interno (nell'esempio 14).

Più in basso abbiamo la casella di testo dove poter immettere il codice (anche barcode) dei prodotti da ricercare/aggiungere all'inventario. Potrà essere inserito un prodotto alla volta tramite il pulsante Aggiungi.

Una volta inserito un articolo nell'inventario apparirà un messaggio all'utente:



L'ultimo prodotto inserito verrà riportato anche in cima alla lista evidenziato in verde. In questo modo sarà più semplice modificarlo subito dopo l'inserimento qualora ci si accorgesse di aver inserito un dato errato.

Menù DB: ██████████ - Ut: mr - Magazzino - Mag.: 00 - N.Interno: 12 - N.Doc.: I/2014001
 Magazzino: (00) MAGAZZINO ██████████
Inventario: 2014001 - 14

Prodotti

██████████ < 1 > Aggiungi Cerca

Codice	Descrizione	UM	Quantità	Azioni
003301001020	PROLUNGA MASCHIO FEMMINA 1/4 X 3/8	NR	< 22 >	OK X
002221002000	ELETTROC.FINI A CINGHIA LT 100 HP 2	NR	< 3 >	X
001000711	CATENA OMX 325"X0.58" 72 MAGLIE	NR	< 1 >	X

Chiudi Applica Svuota sblocco

Stampa

Passo 1 ▾

Num. righe 5 ▾

Subito sotto la lista degli articoli troviamo diversi pulsanti.

Il pulsante Chiudi consente la chiusura dell'inventario dopo aver visualizzato un messaggio di conferma all'utente; Applica consente di salvare le eventuali modifiche fatte alle quantità degli articoli; Svuota permette di eliminare tutti i prodotti dopo aver inserito però il codice sblocco (che corrisponde all'username usato per il login). In caso di codice sblocco errato apparirà un messaggio di errore.



Come si vede è possibile scegliere quanti prodotti visualizzare a video mediante la lista di selezione Num. righe (nell'esempio al massimo verranno caricati solo 5 prodotti). E' comunque possibile fare una stampa pdf per avere la lista completa dei prodotti già inseriti per l'inventario facendo clic su Stampa , vedi immagine sottostante (pdf non disponibile da palmare).

A screenshot of a PDF printout from a web application. At the top, there is a navigation bar with "Pagina: 1 di 1" and "Zoom automatico". Below this, the order details are listed in a key-value format. The items are listed in a table with columns for "Cod. art.", "Descrizione", "Qta", and "UM".

Operatore: nr:	N.ro ordine 14 del 13-FEB-2014
Data Riferimento:	13-FEB-2014
Magazzino:	(00) MAGAZZINO
Tipo Movimento:	Inventario
N.Ordine:	2014001 Inventario Web 2014- 13-DIC-2013

Cod. art.	Descrizione	Qta	UM
001000711	CATENA OMX 325"X0.58" 72 MAGLIE	1	NR
002221002000	ELETTROC.FINI A CINGHIA LT 100 HP 2	3	NR
003301001020	PROLUNGA MASCHIO FEMMINA 1/4 X 3/8	22	NR

Qualora l'inventario non venisse chiuso tramite il pulsante Chiudi questo sarà richiamabile in un secondo momento tramite la sezione degli Ordini Sospesi (raggiungibile dal menu in basso alla finestra).

Menù DB: - Ut: mr - Magazzino - Mag.: 00

Ordini Sospesi

DataOrd.	N°Ord.	Cod.Cliente	Cliente	Indirizzo	Tutti
13-FEB-2014	14			IN	<input type="checkbox"/>

Elimina ordini selezionati

Nuovo Ordine
Ordini Sospesi
Storico

Immissione Rapida
Dati Utente
Logout

Wireless Order (c) 2014 - Assist Informatica s.r.l.

Selezionando l'ordine sospeso verrà riaperto il carrello relativo con gli articoli inseriti in precedenza, con la possibilità di inserirne di nuovi o di modificare quelli già presenti.

Questa procedura è ovviamente valida anche per gli altri tipi di movimento (carico, scarico e commessa officina).

GESTIONE CARICO

analizziamo ora la procedura di creazione di un **Carico**.
La seguente è la schermata che si presenta:

Menù DB: ora XXXXXXXXXX - Ut: mr - Magazzino - Mag.: 001

Tipo movimenti

Carico ▾

Magazzino

Magazzini (001) MAGAZZINO CENTRALE- ▾

Fornitore

▾

Ordini Acquisto:

▾

Riferimento documento Fornitore

N°Riferimento

Data Riferimento 08/10/2013

Tipo Documento ▾

Nuovo Ordine Immissione Rapida
Ordini Sospesi Dati Utente
Storico Logout

Wireless Order (c) 2013 - Assist Informatica s.r.l.

Si avrà il magazzino impostato in base ai parametri dell'utente, la lista dei fornitori e quella degli ordini di acquisto esistenti.

Menù DB: ora [] - Ut: mr - Magazzino - Mag.: 001

Tipo movimenti

Carico ▾

Magazzino

Magazzini (001) MAGAZZINO CENTRALE- ▾

Fornitore ▾

Ordini Acquisto:

 ▾

(20120000001) -

(20120000002) -

N°Riferimento Data Riferimento - 08/10/2013 + Tipo Documento Fattura ▾[Nuovo Ordine](#)
[Ordini Sospesi](#)
[Storico](#)[Immissione Rapida](#)
[Dati Utente](#)
[Logout](#)

Wireless Order (c) 2013 - Assist Informatica s.r.l.

Va selezionato l'ordine di acquisto di interesse prima di tutto (gli ordini verranno anche filtrati in base al fornitore, se selezionato).

Successivamente va inserito il numero di riferimento (della bolla o della fattura) con relativa data (di default è impostata la data odierna):

Riferimento documento Fornitore

N°Riferimento 1362

Data Riferimento - 08/10/2013 + Data

Tipo Documento Bolla ▼

Fattura

Bolla

Conferma

Facendo poi clic su Conferma si verrà redirezionati alla pagina di immissione dei prodotti.

Menù DB: - Ut: mr - Magazzino - Mag.: 10

F -

42031 BAISO RE IT

Carico:Ord.Acq.20100002702

Prodotti

< 1 > Aggiungi Cerca

Articoli: ▼

Il carrello è vuoto!

Passo 1 ▼

Num. righe 5 ▼

Nuovo Ordine Immissione Rapida

Ordini Sospesi Dati Utente

Storico Logout

Wireless Order (c) 2014 - Assist Informatica s.r.l.

Nella parte alta della finestra vengono riportati i dati del fornitore relativo all'ordine di acquisto (ragione sociale e indirizzo), il tipo di movimento (Carico in questo caso) ed il relativo numero dell'ordine.

Sarà possibile immettere un prodotto per volta inserendo il codice (anche barcode) nell'apposito campo di testo e facendo poi clic su Aggiungi.

Per aiutare l'utente nell'inserimento viene riportata la lista degli articoli presenti nell'ordine di acquisto, con relativa quantità ed unità di misura (figura seguente):

Articoli:

Selezionando un articolo dalla lista questo sarà immediatamente disponibile per l'inserimento.

Abilitando mediante la casella il pulsante Cerca e facendo poi clic sul pulsante verrà decodificato l'articolo (procedura utile nel caso non si ricordi di che prodotto si tratta).

Prodotti

10090 1

Articoli:

Se il prodotto viene trovato la decodifica appare sotto la casella di testo contenente il codice.

Prodotti

10090 1

RETINA NYLON

Articoli:

Una volta inserito il prodotto questo verrà visualizzato nel carrello insieme alla quantità specificata in fase di inserimento.

Prodotti selezionati						
Codice Articolo	Descrizione	Azioni	UM	Quantità	Lotto	
100	ALBICOCCHIE SCIROPPATE 580 GR CASCINA SAN CASSIANO SPA	<input type="button" value="X"/>	PZ	<input type="button" value="<"/> 1 <input type="button" value=">"/>		

Stampa Ordine

Sarà ovviamente possibile modificare la quantità tramite l'apposito campo, cliccando poi su Applica per rendere effettive le modifiche, eliminare un prodotto, mediante il pulsante con la X, e svuotare anche completamente il carrello (pulsante Svuota).

Nel caso in cui un articolo inserito non esista oppure non sia presente nell'ordine di acquisto apparirà un messaggio di errore:

Prodotti

10665 < 1 > Cerca Aggiungi

TAGLIOLINA AI FUNGHI PORCINI TRAFILATA AL BRONZO GR. 250 -TARALL'ORO-
Articolo non presente nell'ordine di acquisto

Articoli:

Sarà possibile inserire nuovi articoli e/o lavorare su quelli già presenti fin quando non verrà confermata la chiusura del carico. Facendo clic sull'apposito pulsante Chiudi Ordine apparirà un messaggio di conferma all'utente e facendo clic su Ok si viene redirezionati alla pagina iniziale per poter effettuare un altro movimento.



Facendo clic sul pulsante Stampa prima della chiusura verrà aperto un pdf riepilogativo del carico effettuato dall'utente (pdf non disponibile da palmare).

Carico:Ord.Acq.20100002750

Prodotti

< 1 > Aggiungi Cerca

Articoli:

80R071551D	SAFE CUT 115-2/1 mm -Acciaio	N.	< 1 >	OK
Codice	Descrizione	UM	Quantità	
80R071551D	SAFE CUT 115-2/1 mm -Acciaio	N.	< 1 >	
80R015214	GANASCE 015212 20-22	N.	< 2 >	
80R73297	CHIAVI PER CODOLI CON CRICCO	N.	< 1 >	

Chiudi Applica Svuota sblocco

Stampa

GESTIONE SCARICO

Vediamo di seguito la creazione di uno **Scarico**.

Selezionato il tipo di movimento in alto nella prima finestra appare la seguente schermata:

Menù DB: ... - Ut: mr - Magazzino - Mag.: 002

Tipo movimenti

Scarico

Magazzino

Magazzini (002) MAGAZZINO RICAMBI Articoli tecnici e industriali

Cliente

Cerca

Ordini Vendita:

Conferma

Nuovo Ordine Immissione Rapida
Ordini Sospesi Dati Utente
Storico Logout

Wireless Order (c) 2014 - Assist Informatica s.r.l.

In questo caso si potrà :

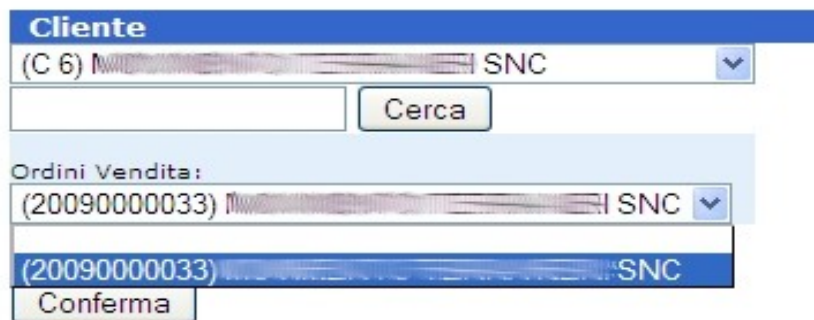
- creare un nuovo ordine di vendita
- selezionare uno degli ordini di vendita già presenti in Mitico ERP (*)
- utilizzare il palmare in modalità showroom (**)

note:

(*) Selezionando un cliente la lista degli ordini di vendita verrà ricaricata sulla base della selezione fatta (nella figura sotto esiste un solo ordine di vendita per il cliente in esame).

(**) In modalità showroom l'operatore creerà un ordine di vendita 'vuoto' per il cliente in Mitico ERP e lo assegnerà ad un determinato palmare che poi verrà consegnato al cliente stesso. Il cliente in piena autonomia girerà per lo showroom prelevando i prodotti da mettere nel carrello e/o visualizzando il prezzo di listino a lui assegnato dal gestionale.

Infine il cliente tornerà alla cassa e l'operatore emetterà il documento di vendita relativo alla merce che già troverà caricata nell'ordine di Mitico ERP, limitandosi quindi al solo controllo di corrispondenza di quanto prelevato rispetto a quanto registrato.



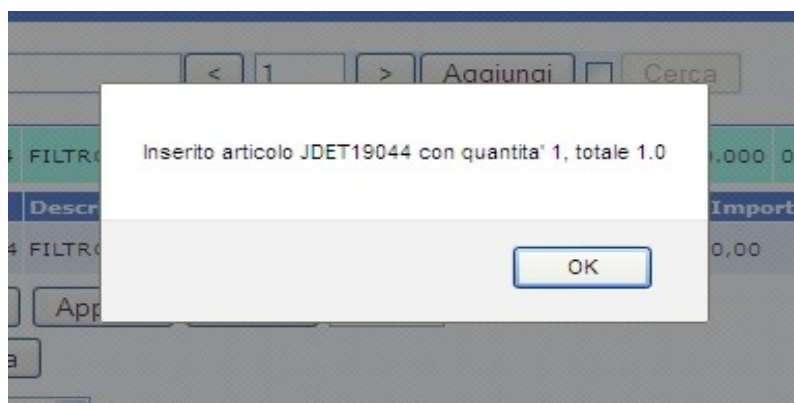
Selezionato l'ordine oppure lasciando vuota la selezione per crearne uno nuovo e cliccando sul pulsante Conferma si aprirà la finestra per inserire i prodotti.



In alto, oltre ai dati del cliente legato all'ordine di vendita, viene riportato il tipo di movimento (scarico) con il numero dell'ordine.

Come per lo scarico sarà possibile immettere un prodotto semplicemente inserendo il codice nella casella di testo e cliccando poi su Aggiungi.

Il prodotto risulterà immediatamente presente all'interno del carrello dopo un messaggio a video di avvenuto inserimento.



Come detto sopra nel caso di inserimento di altri prodotti l'ultimo inserito sarà presente anche in cima alla lista per poter essere modificato immediatamente nel caso ad esempio di inserimento errato della quantità (riga evidenziata in verde).

Prodotti

< 1 > Aggiungi Cerca

JDERE50994	ANELLO DI TENUTA	PZ	< 1 >	OK	0.000	0	0.000	0.000	X
Codice	Descrizione	UM	Quantità		Prezzo Lis.	Sconto	Importo	Importo Scontato	Azion
JDERE50994	ANELLO DI TENUTA	PZ	< 1 >		0,000	0,00	0,00	0,00	X
JDET19044	FILTRO OLIO	PZ	< 1 >		0,000	0,00	0,00	0,00	X

Chiudi Applica Svuota sblocco

Stampa

Passo 1

Num. righe 5

PRELIEVI OFFICINA

Trattiamo infine il caso di prelievi dall'**officina**.

Menù DB: ORACLE_DEMOJD - Ut: mr - Magazzino - Mag.: 002

Tipo movimenti

Officina ▼

Magazzino

Magazzini (002) MAGAZZINO RICAMBI Articoli tecnici e industriali ▼

Cliente

▼

Ordini di lavoro:

▼

Dopo aver selezionato il tipo movimento dovrà essere scelto il magazzino di prelievo (solo se ne esiste più di uno).

Successivamente andrà selezionato l'ordine di lavoro tra quelli ancora aperti (volendo può essere selezionato il cliente ed automaticamente verranno caricati gli ordini legati al cliente scelto).

Facendo clic su Conferma si procederà come negli altri casi già visti precedentemente all'inserimento dei materiali nella commessa.

Menù DB: ██████████ - Ut: mr - Magazzino - Mag.: 002
Officina C 7 - ██████████
██████████
06080 RIVOTORTO DI ASSISI PG IT

Prodotti

██████████ < 1 > Aggiungi Cerca

JDERE161181 FILTRO OLIO PZ < 1 > OK X

Codice	Descrizione	UM	Quantità	Azioni
JDERE161181	FILTRO OLIO	PZ	< 1 >	X
JDERE62419	FILTRO COMBUSTIBILE	PZ	< 2 >	X

Chiudi Applica Svuota sblocco

Stampa

Passo 1 ▾

Num. righe 5 ▾

La lista di tutti i movimenti creati dall'utente è visionabile cliccando sulla voce di menu Storico presente in basso nella finestra.

La finestra che si apre è simile alla seguente:

Menù DB: oraC - Ut: mr - Magazzino - Mag.: 001

Tutti Imposta il numero di righe 20 Attiva filtro data Da 01/01/2008 a 08/10/2013 Attiva Filtro Stato Reg. + Imp.

Storico

Primo Indietro Avanti Ultimo

Pagina 1 di 2

Tipo Movimento	Num.Rif.	Data Rif.	Tipo Rif.	Data Ordine	Tipo Ord.	Num.Ordine	Codice	Ragione Sociale	Status	N.Interno	Data Interna
C	1362	08-OTT-2013	Bolla	07-SET-2012	AO-OA	2 F			1-Reg.	49	08-OTT-2013
C	12	03-OTT-2013	Fatt.	07-SET-2012	AO-OA	2 F			1-Reg.	47	03-OTT-2013
C	444	02-OTT-2013	Fatt.	07-SET-2012	AO-OA	2 F			1-Reg.	44	02-OTT-2013

Come si vede vengono riportati i dati di intestazione principali dei vari movimenti effettuati, quali: tipo di movimento, numero, data e tipo di riferimento (bolla/fattura), data, tipo e numero ordine collegato (Ordine Acquisto, Vendita, Commessa oppure Numero Inventario), i dati dell'eventuale cliente e lo stato del documento (registrato/importato in Mitico).

Da questa finestra sarà anche possibile ristampare un documento oppure ripristinarlo nel carrello per poi fare le eventuali correzioni, operazione possibile solo se il movimento non è stato ancora congelato da Mitico ERP.

Vediamo ora la procedura di ripristino di un documento.

Selezionato il documento di interesse si aprirà una maschera riepilogativa dell'ordine (un esempio nella figura seguente):

Menù DB: - Ut: mr - Magazzino - Mag.: 002 - N.Interno: 13 - N.Doc.: S/1

C 1 -

06132 S.ANDREA DELLE FRATTE PG IT

Conferma Ordine

Codice	Descrizione	Codubi/Codcof	Quantità	UM	Prezzo Lis.	Sconto	Importo	Iva %	Imponibile
JDE14M7166	CONTRODADO		200	PZ	0,170	0,000	34,000	20,00	€ 120,33
JDEEPR8004	POMPA		1	PZ	10,350	0,000	10,350	20,00	
JDEAL156625	FILTRO OLIO		2	PZ	37,990	0,000	75,980	20,00	

Totale

Totale Merci	Totale Iva	Totale Documento
€ 120,33	€ 24,07	€ 144,40

Pagamento: **RB 90 FM (012)**

Tipo documento: Data Prevista Consegna

Ripristina sblocco

Ristampa

Come si vede nella parte bassa sono presenti i due pulsanti Ripristina e Ristampa (ristampa non prevista per i palmari).

Nel caso si volesse ripristinare il documento è necessario inserire il codice sblocco prima di cliccare il pulsante (procedura analoga a quella dello svuotamento di un carrello già vista in precedenza). Il codice sblocco corrisponde al nome utente che ha fatto il login e nel caso di errore verrà visualizzato un messaggio a video.



Se il ripristino viene eseguito correttamente l'utente verrà redirezionato al carrello contenente i prodotti che erano stati inseriti per il documento prima del ripristino.

Menù DB: ██████████ - Ut: mr - Magazzino - Mag.: 002 - N.Interno: 13
 C 1 - ██████████
 06132 S.ANDREA DELLE FRATTE PG IT
 Scarico:Ord.Vend.2014000001

Prodotti

██████████ < 1 > Aggiungi Cerca

Codice	Descrizione	UM	Quantità	Prezzo Lis.	Sconto	Importo	Importo Scontato	Azioni
JDE14M7166	CONTRODADO	PZ	< 200 >	0,170	0,00	34,00	34,00	X
JDEEPR8004	POMPA	PZ	< 1 >	10,350	0,00	10,35	10,35	X
JDEAL156625	FILTRO OLIO	PZ	< 2 >	37,990	0,00	75,98	75,98	X

Chiudi Applica Svuota sblocco

Stampa

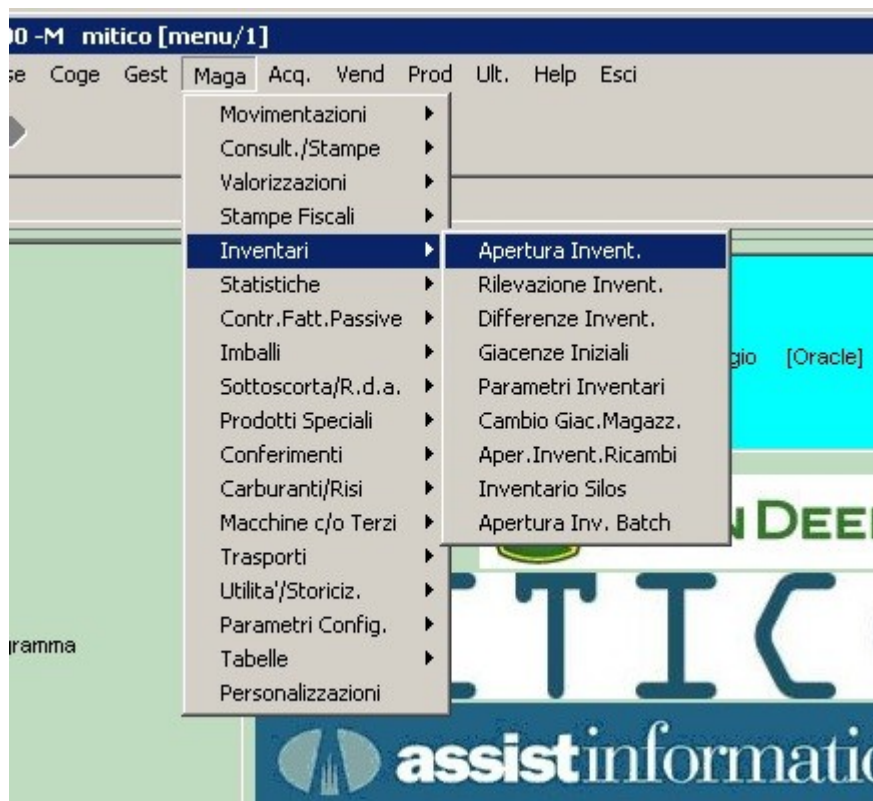
Passo 1 ▾

Num. righe 5 ▾

Da qua sarà possibile apportare le modifiche desiderate aggiungendo nuovi prodotti all'ordine e/o modificando/eliminando quelli già presenti per poi riconfermare la registrazione, oppure è anche possibile svuotare il carrello e quindi eliminare del tutto la registrazione precedente.

APERTURA DI UN INVENTARIO DA MITICO

L'utilizzo in modalità Inventario di Jamovi è possibile solo se già esiste l'inventario aperto in Mitico. Nel caso si dovesse aprirlo è sufficiente seguire i passaggi illustrati di seguito.



Nella maschera di inserimento dati è necessario dare un numero all'inventario, un nome e specificare il magazzino per cui deve essere fatto.

Apertura Inventari [mginap/2]

Strumenti Edit Azioni

Visualizza Opzioni Magazzini Ordinamenti Logo Nuova 10

1 1

Numero Inventario 2015001

Codice Magazzino 00 MAGAZZINO

Data Inventario 31/12/2015

Descrizione INVENTARIO 2015

Tipo di Selezione I=Tutti

Stato Inventario 0=Aperto

Iniz. Numerazione

Trattamento Giacenza

Esclusione Fittizi

Conferma Aut. Lista

Ok

Chiudi

Una volta inseriti i dati vanno scelti gli ordinamenti, ovvero va definito un eventuale range di articoli per cui si vorrà poi fare la differenza tra quello che effettivamente si trova in magazzino e la giacenza rilevata contabilmente.

Occorre prestare particolare attenzione al range di elaborazione poiché il successivo step riguardante le differenze inventariali si basa sugli articoli effettivamente presenti nella lista così generata.

Ad es. se un articolo NON è presente nella lista e NON viene rilevato da palmare, NON verrà elaborato; di conseguenza se contabilmente risultano delle giacenze, queste continueranno ad esistere anche dopo le differenze inventariali.

Qualora si volesse creare una lista vuota è sufficiente inserire una stessa lettera per i due estremi di ricerca nella voce Cod. Articolo (immagine seguente).

Confermando verrà ultimata la creazione dell'inventario.

Una volta che l'inventario tramite palmare sarà concluso potrà essere importato l'ordine con tutti gli articoli in Mitico lanciando una apposita funzione.

